MIUR

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
" C.B.Cavour "

www.scuolecavourcatania.gov.it ctic8a700p@istruzione.it ctic8a700p@pec.istruzione.it CF 93201360875 Cm CTIC8A700P

UNIONE EUROPEA

Al Personale Docente
All'Albo on line

Al Sito Web

Prot.n.111/PON
Catania 10/01/2018

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E REFERENTE DEL PROGETTO nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Avviso pubblico prot. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-35 **CUP:** E69G17001070007

Titolo Progetto: Fare & Crescere: Alunni Fuori ..... Classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16/09/2016 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Visto l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 26418 del 26/6/2017 di trasmissione delle graduatorie dei progetti presentati e positivamente valutati nell'ambito del PON testé richiamato.

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31711 del 24/07/2017, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 7 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 44.856,00.

Vista la nota prot. 34815 del 2/8/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni

caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione.

Visto il DPR 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997.

Visto il D.L.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione".

Visto il D.I. n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche".

Vista la Delibera n°5 del Consiglio d'Istituto del 11/09/2017 di acquisizione in bilancio fondi autorizzati Progetti PON.

Visti i criteri deliberati dagli OO.CC. per il reclutamento delle figure professionali interne/esterne necessarie per l'attuazione del Progetto richiamato in epigrafe recepiti nel Regolamento interno per l'attività negoziale.

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare due professionalità cui affidare rispettivamente lo svolgimento delle funzioni di **Referente del progetto** e di **Referente per la valutazione.**

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente **in servizio presso questo Istituto**, volta ad individuare n.1 Referente del progetto e n.1 Referente per la valutazione cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2018, dei SETTE (7) moduli in cui si articola il progetto in oggetto come specificato nella seguente tabella:

10.1.1A - FSE10862 MOD.1 "Si scende in campo...da Tennis"	30 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.2 "Rugby: il gioco della meta"	30 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.3 "Musical e performance teatrali"	60 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.4 "Produzioni scenografiche"	30 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.5 "A scuola di Robotica"	30 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.6 "Chi è l'asso"	30 ore
10.1.1A - FSE10862 MOD.7 "Mini Olimpiadi Asso della Grammatica"	30 ore

Art.1- Compiti e funzioni

Art.1.1 <u>Referente di Progetto</u>

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA, con il valutatore, con gli esperti e i tutor dei moduli formativi, curando che si realizzino le condizioni di fattibilità e lo svolgimento delle attività secondo la temporizzazione prefissata;
- Partecipare alle riunioni del Gruppo di lavoro;
- Controllare lo stato di inserimento, la coerenza e completezza dei dati inseriti da esperti e tutors nel sistema di Gestione e monitoraggio dei Piani;
- Gestire le attività di raccordo, integrazione, pianificazione delle varie fasi di attuazione dei moduli formativi;
- Segnalare eventuali criticità che potrebbero inficiare la regolare attuazione dei moduli;
- Supportare i tutor nella soluzione di eventuali problematiche nell'uso della piattaforma;
- Gestire le attività obbligatorie di pubblicizzazione;
- Effettuare le rilevazioni statistiche dei vari percorsi;
- Documentare tramite apposito registro le attività svolte.

Il compenso previsto per le suddette funzioni è di €17,50/h più oneri a carico dello Stato per un massimo di n.56 ore totali

Art.1.2 Referente per la Valutazione

1. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione;
4. Coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
5. Costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
6. Supportare l'aumento della qualità delle valutazioni e il loro effettivo utilizzo da parte dell'Autorità di Gestione;
7. Favorire la condivisione della conoscenza su cosa funziona maggiormente – e con quali modalità – nei diversi ambiti di policy;
8. Verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
9. Inserire nel sistema informativo i dati, ove richiesti, sui livelli iniziali degli studenti;
10. Verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
11. Trasferire, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
12. Monitorare, in collaborazione con tuto, essperti e il sistema di valutazione dellascuola, le seguenti fasi ed aspetti:
    A) avanzamento nella realizzazione degli obiettivi;
    B) difficoltà incontrate nella fase di attuazione;
    C) possibili correttivi per migliorare la programmazione;
    D) risultati e impatti intermedi e finali delle iniziative finanziate.
13. Predisporre, in collaborazione con i tutor e gli esperti, i sistemi valutativi della scuola;
    a) Indicatori di risultato
    b) Indicatori di realizzazione
14. Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
15. Fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curriculari, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)

Deve, inoltre, essere disponibile, nell'ambito del piano di valutazione nazionale PON FSE 2014-2020 a:

a) Partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group, ecc.);
b) Fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma);

Il compenso previsto per le suddette funzioni è di € 17,50/h più oneri a carico dello Stato per un massimo di n.40 ore totali

Art.2 -Requisiti generali

L'individuazione delle figure richieste avverrà nell'ambito del personale docente appartenente all'istituzione scolastica attuatrice del PON e sulla base dei criteri stabiliti nel Collegio dei Docenti del 10/11/2017.
La selezione avverrà mediante l'analisi del *Curriculum Vitae.*
Nella formulazione della graduatoria di quanti parteciperanno alla selezione di cui al presente bando si considererà **condizione necessaria e vincolante il possesso comprovato di un buon livello di competenze informatiche** e si valuteranno, sulla base di corrispondenti punteggi, i seguenti requisiti:

a) titoli culturali;
b) titoli professionali;

c) altre esperienze lavorative;
d) esperienze professionali;
e) competenze informatiche.

Si specifica che dal punto a) al punto c) trattasi di titoli pertinenti alle tematiche del corso.

Art.3 -Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico unitamente ad apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Art. 4-Criteri di compilazione della graduatoria

Nel caso di più domande verrà prodotta una graduatoria sulla base dei punteggi derivanti dai seguenti titoli:

TITOLI CULTURALI e/o PROFESSIONALI	MAX 20 PUNTI
Diploma*	5 punti
Laurea *	10 punti
Specializzazioni o Master	1 punto per ogni titolo (max 5 punti)
Altri titoli culturali e/o professionali coerenti	1 punto per ogni qualifica (max 5 punti)
ATTIVITA' LAVORATIVE	MAX 20 PUNTI
-Esperienze pregresse in attività valutative	2 punto per attività (max 10 punti)
-Esperienze pregresse in attività di coordinamento PON	2 punto per attività (max 10 punti)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX 20 PUNTI
Esperienze professionali coerenti con il profilo richiesto	3 punti per ogni esperienza significativa (max 15 punti)
COMPETENZE INFORMATICHE	5 punti se certificata 2 punti se autodichiarata

NOTE

Tutti gli eventuali titoli non coerenti con il bando di selezione non saranno valutati.

(*) I punteggi dei titoli non vanno sommati: dovrà essere considerato solo il punteggio del titolo di qualifica superiore di cui si è in possesso

Art.5- Modalità di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire, pena esclusione, una istanza con le seguenti modalità:

- Domanda in carta semplice riportante tutti i dati e le dichiarazioni come da ***Allegato A***;
- Dettagliato ***curriculum vitae*** **redatto in formato europeo.**
- Griglia di valutazione dei titoli auto-compilata e sottoscritta mediante compilazione dell'***Allegato B.***

L'istanza **dovrà:**

- **pervenire entro e non oltre le ore 12 di giorno 15 gennaio '18, direttamente all'ufficio di protocollo, Sig.ra Grasso Lucia**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art.6 -Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Leonardi.

Art. 7. Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

Art. 8. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- Circolare interna rivolta al personale docente
- Pubblicazione sul Sito www.scuolacavourcatania.gov.it nell'area riservata "docenti".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Leonardi

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

BANDO INTERNO RECLUTAMENTO REFERENTE DEL PROGETTO

E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titolo Progetto: Fare & Crescere: Alunni Fuori….. Classe
Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-35

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "C.B. Cavour"
Via Carbone, 6
95129, Catania (CT)

Il/la sottoscritt_ _____ nat__a _____

il ___/___/___ e residente a_____ in via _____

cap._____ prov.___ docente di _____ codice fiscale _____

tel._____ cell. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività di

1) Referente del progetto ☐

2)Referente per la valutazione ☐

nell'ambito del **PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**
PROGETTO ***" Fare & Crescere: Alunni Fuori ….. Classe - 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-35"***

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo;
- griglia per la determinazione del punteggio auto-compilata (***Allegato B***)
- altra documentazione utile alla valutazione _____

Firma _____

Allegato B

ATTO NOTORIO SOTTOSCRITTO AI SENSI degli Artt. 47 e 76 del DPR 28/12/2000, n. 445

_l_ sottoscritt_ cognome_____nome_____

nat... a_____ prov._____ il _____ CF_____,

e residente a _____( ) in via/p.zza _____, n.____

cap_____, tel_____ cell_____ e-mail _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI E REQUISITI PROFESSIONALI

		Punteggio calcolato a cura del Docente	(**) rif. CV	Punteggio assegnato dall'Istituzione Scolastica
TITOLI CULTURALI e/o PROFESSIONALI:	MAX 20 PUNTI			
Diploma *	5 punti			
Laurea *	10 punti			
Specializzazioni o Master pertinenti	1 punto per ogni titolo (max 5 punti)			
Altre qualifiche professionali coerenti	1 punto per ogni qualifica (max 5 punti)			
ATTIVITA' LAVORATIVE	MAX 20 PUNTI			
-Esperienze pregresse in attività valutative	2 punto per attività (max 10 punti)			
-Esperienze pregresse in attività di coordinamento PON	2 punto per attività (max 10 punti)			
ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX 20 PUNTI			
Esperienze professionali coerenti con il profilo richiesto	3 punti per ogni esperienza significativa (max 15 punti)			
COMPETENZE INFORMATICHE	5 punti se certificata 2 punti se autodichiarata			

(*) I punteggi dei titoli non vanno sommati: dovrà essere considerato solo il punteggio del titolo di qualifica superiore di cui si è in possesso

(**) indicare il numero di riferimento annotato sul CV europeo

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinchè i dati personali e le indicazioni professionali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs 30/06/2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui al D.D. n. 7547 del 3 Luglio 2009.

Luogo e data **Il dichiarante**